

Date: 3 May , 2016

تعميم رقم (03) لسنة 2016

Circular (03) 2016

Dear Messrs. Tourism & Hotels Establishments Managers,

Greetings,

In pursuance of Law No. (2) of year 2011 for establishing Abu Dhabi Tourism and Culture Authority and Resolution the Executive Council No. (15) of year 2016 Concerning municipality fee on hotel stays in the Emirate of Abu Dhabi, You are kindly requested to adhere to the following:

- 1- Hotel establishments are required effectively from 01/06/2016 to collect and declare municipality fee and deposit the same in TCA's Abu Dhabi account, based on the following:
4% of the value of the guest's invoices
AED 15 per night for each room.
- 2- Hotel establishments shall create a separate account in their financial records that distinguishes between tourism fee & municipality fee.
- 3- Hotel establishments shall be able to distinguish between the tourism fee and the municipality fee 4% of the value of the guest's invoice and AED 15 per night for each room, and service charge in all guest's invoices and price menus.

TCA Abu Dhabi will conduct introductory workshops about the process of collecting, declaring, and depositing the municipality's fee, and you shall be notified about the date and venue of the workshops accordingly.

Thank you for your cooperation.

Khalaf Obaid Al Matlaei Al Yammahi

A. Finance Director

Business Support sector Advisor



السادة/ مدراء المنشآت السياحية و الفندقية المحترمين

تحية طيبة وبعد،،،

بناء على القانون رقم (2) لسنة 2011 بإنشاء هيئة أبوظبي للسياحة والثقافة وعلى قرار المجلس التنفيذي رقم (15) لسنة 2016 بشأن رسوم البلدية على الإقامة في فنادق إمارة أبوظبي

وعليه يرجى الالتزام بما يلي:-

- 1- على المنشآت الفندقية اعتباراً من 2016/06/01 تحصيل وتصريح وتوريد رسم البلدية في حساب الهيئة وفقاً لما يلي:
4% من قيمة الفاتورة الصادرة للنزيل،
15 درهم لكل ليلة عن كل غرفة.
- 2- ضرورة تسجيل رسم البلدية اعلاه في بنود منفصلة عن الرسم السياحي في السجلات المالية.
- 3- ضرورة الفصل بين الرسم السياحي ورسم البلدية 4% من قيمة الفاتورة الصادرة للعميل، و15 درهم عن كل ليلة عن كل غرفة، ورسم مقابل الخدمة في كافة الفواتير والقوائم المالية.

وستقوم الهيئة بعمل ورش عمل تعريفية بألية تحصيل وتصريح وتوريد رسم البلدية، واعلامكم بتاريخ ومكان ورش العمل.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

خلف عبيد المطليعي اليمامي

مدير إدارة الشؤون المالية بالإمارة

مستشار قطاع الخدمات المساندة